

**ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции
в СПб ГБУЗ «КВД № 6» на 2023-2027 годы**

| № п/п | Мероприятия * | Ответственные исполнители | Срок выполнения |
|-------|---|--|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Разработка и утверждение плана работы учреждения по противодействию коррупции на 2023-2027 годы | Главный врач | Январь 2023 года |
| 2. | Проведение заседаний Комиссии по противодействию коррупции в учреждении | Комиссия по противодействию коррупции | Один раз в полугодие |
| 3. | Осуществление комплекса дополнительных мер по реализации антикоррупционной политики с внесением изменений в план работы по противодействию коррупции в учреждении при выявлении органами прокуратуры, правоохранительными и контролирующими органами коррупционных правонарушений в ГУ | Главный врач Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в учреждении, | При получении информации из органов прокуратуры, правоохранительных, контролирующих органов |
| 4. | Организация совещаний с работниками по вопросам организации работы по противодействию коррупции в учреждении | Руководители структурных подразделений | I квартал, Ежегодно |
| 5. | Организация антикоррупционного образования работников учреждения | Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в учреждении, Главный врач | По мере необходимости |
| 6. | Контроль за деятельностью по реализации положений Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (при поступлении обращений граждан, общественных объединений или объединений юридических лиц) | Главный врач Юрисконсульт | В течение 2023-2027 гг. |
| 7. | Представление главным врачом сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с действующим законодательством | Главный врач | Январь-апрель ежегодно |
| 8. | Контроль за качеством предоставляемых учреждением платных услуг и расходования денежных средств, полученных от оказания платных услуг | Главный врач | Ежегодно |
| 9. | Контроль за соответствием законодательству локальных нормативных актов, устанавливающих системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования | Юрисконсульт | Ежегодно |
| 10. | Обновление (корректировка) размещенных в здании учреждения мини-плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждение коррупционного поведения работников и информации об адресах, телефонах и электронных адресах государственных органов, по которым граждане могут сообщить о фактах коррупции. | Главный врач Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в учреждении | По мере необходимости |